

Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA
CONSELLERIA D'AFERS SOCIALS I ESPORTS

8665

Acord del Patronat de la Fundació per a l'Esport Balear pel qual s'aproven la convocatòria i les bases per crear una borsa de treball per a substitucions del lloc de treball de Preparador/a Físic/a de la Fundació per a l'Esport Balear

Antecedents

1. El 21 de febrer de 2013, es va signar l'acord entre la Fundació per a l'Esport Balear i el Comitè d'Empresa, relatiu a la Relació de Llocs de Treball (RLT) del personal laboral al servei de la Fundació per a l'Esport Balear.
2. En sessió de Patronat, de 25 de febrer de 2013, es va aprovar per unanimitat dels patrons assistents, l'acord subscrit, el 21 de febrer de 2013, entre la Fundació per a l'Esport Balear i el Comitè d'Empresa, relatiu a la RLT del personal laboral al servei de la Fundació així com la RLT.
3. Dins la RLT de la Fundació existeix el lloc de treball de Preparador/a Físic/a, el qual a dia d'avui està ocupat per una persona.
4. En l'actualitat, no existeix una borsa de treball en cas de substitucions per al lloc de treball en qüestió.
5. La figura del preparador físic dins la Fundació és imprescindible per desenvolupar els diferents programes de tecnificació del CTEIB, incidint en la programació i el control del condicionament físic dels esportistes que els integren.
6. A proposta del gerent, el Patronat de la Fundació per a l'Esport Balear en la sessió de dia 29 de juny de 2020, acordà aprovar la convocatòria i les bases per crear una borsa de treball per a substitucions del lloc de treball de Preparador/a Físic/a de la Fundació per a l'Esport Balear.
7. En data 3 de setembre de 2020 la Direcció General de Funció Pública emet informe favorable sobre la creació d'una borsa de feina de preparador/a físic/a per prestar serveis a la Fundació per a l'Esport Balear.
8. Tal com estableix l'article 19.5 de la Llei 19/2019, de 30 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2020, no és preceptiu l'informe de la conselleria competent en matèria de pressuposts per convocar aquest procés selectiu.

Acord

Publicar aquest Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, atès l'informe favorable emès per la Direcció General de Funció Pública i Administracions Públiques.

Interposició de recursos

L'ordre jurisdiccional social és el competent per resoldre les controvèrsies derivades d'aquestes bases, d'acord amb la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense que s'hi pugui interposar cap recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via judicial social.

Palma, 16 de setembre de 2020

La presidenta del Patronat de la Fundació per a l'Esport Balear
Fina Santiago Rodríguez



ANNEX I

Bases de la convocatòria del procés de selecció per crear una borsa de treball per a substitucions del lloc de treball de Preparador físic o Preparadora física del Centre de Tecnificació Esportiva de les Illes Balears (CTEIB) de la Fundació per a l'Esport Balear

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la creació d'una borsa de treball per a substitucions del lloc de preparador físic o preparadora física del Centre de Tecnificació Esportiva de les Illes Balears (CTEIB) de la Fundació per a l'Esport Balear.

2. Forma de selecció

La selecció s'ha de fer mitjançant el procediment de concurs de mèrits, de conformitat amb el barem (annex 2).

3. Requisits i condicions de les persones aspirants

Per a l'admissió a aquestes proves selectives, les persones aspirants hauran de complir, en la data d'acabament del termini per presentar les sol·licituds i durant tot el procés selectiu, els requisits següents:

- Tenir nacionalitat espanyola o la d'un estat de la Unió Europea, o ser nacional d'altres estats amb les condicions que estableix l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Tenir 16 anys complits i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
- Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents a la categoria de preparador físic o preparadora física del Centre de Tecnificació.
- No haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitades de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars a les de la categoria corresponent. En cas de persones nacionals d'un altre estat, no haver estat inhabilitades o en situació equivalent ni haver estat sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.
- Estar en possessió de la llicenciatura en educació física o del grau en ciències de l'activitat física i de l'esport.
- Estar en possessió del coneixement de la llengua catalana (nivell B2), de conformitat amb el que disposa l'article 4 del Decret 11/2017, de 24 de març, d'exigència de la llengua catalana en procediments selectius d'accés a la funció pública i per ocupar llocs de treball de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

4. Funcions del lloc de treball de preparador físic o preparadora física del CTEIB

La persona que ocupi el lloc de preparador físic o preparadora física del CTEIB ha de ser l'encarregada de planificar, executar i avaluar els programes de preparació física dels esportistes al llarg de tota la temporada.

Funcions pròpies:

- Assessorar el director tècnic en el disseny de la programació i encarregar-se de la preparació física dels esportistes.
- Dissenyar tests físics que ajudin els tècnics a avaluar la detecció de talents.
- Intercanviar informació amb els tècnics i dissenyar plans específics i individualitzats de condicionament físic.
- Realitzar un treball profilàctic de prevenció de lesions.
- Coordinar, amb el metge i els fisioterapeutes del CSUCRE, el treball de recuperació dels esportistes lesionats.
- Col·laborar en l'anàlisi de l'eficàcia tècnica i tàctica dels esportistes. Aportar la seva opinió a l'hora de modificar gestos tècnics o de millorar disposicions tàctiques.
- Formar en higiene esportiva els esportistes. Realitzar xerrades de sensibilització per a proporcionar-los una cultura esportiva sana.
- Realitzar material audiovisual de suport tècnic.
- Enregistrar entrenaments per a la seva posterior utilització didàctica.
- Dur a terme treballs de recerca específics.
- Assessorar la gerència de la Fundació per a la millora de les instal·lacions d'entrenament i per a l'adquisició de material de condicionament físic.

5. Sol·licituds i documentació

Les persones interessades en participar en aquest procés selectiu han de presentar una sol·licitud d'acord amb el formulari que s'adjunta a aquestes bases i que és a disposició de les persones interessades a la pàgina web de la Fundació per a l'Esport Balear (www.fundacioesportbalear.es).

A la sol·licitud s'ha d'ajuntar la documentació següent:

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, una fotocòpia del document oficial acreditatiu de la nacionalitat.
- b) Certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals.
- c) Títol original o còpia compulsada, que acrediti estar en possessió de la llicenciatura en educació física o del grau en ciències de l'activitat física i de l'esport.
- d) Certificat original o còpia compulsada, de nivell B2 de coneixements de llengua catalana.
- e) Documentació acreditativa dels mèrits.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el Registre de la Fundació per a l'Esport Balear ubicat al Poliesportiu Príncipes de España en el carrer Gremi Forners 4, del polígon de Son Castelló (Palma) o en qualsevol dels registres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si la sol·licitud es lliura en un lloc diferent del registre de la Fundació per a l'Esport Balear, s'ha d'enviar per correu electrònic el full amb el segell d'entrada dins termini a la Fundació (info@fundacioesportbalear.es), durant les 24 hores següents que acabi el termini hàbil.

El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria en el Bolletí Oficial de las Illes Balears.

Si el darrer dia de presentació de les sol·licituds cau en dissabte, el termini s'entendrà ampliat fins el dia hàbil següent.

Es considera que les persones que han presentat una sol·licitud per participar en aquesta selecció donen el consentiment perquè la Fundació tracti les seves dades personals als efectes que se'n derivin.

6. Llista de persones admeses i excloses.

Una vegada s'acabi el termini de presentació de sol·licituds, s'ha de publicar a la pàgina web de la Fundació la relació provisional de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes de l'exclusió. Les persones interessades disposen d'un termini de tres dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les llistes, per esmenar els defectes o aportar els documents preceptius.

7. Comissió tècnica de valoració

La comissió tècnica de valoració està formada per les persones següents:

President o presidenta:

- Titular: Monserrat Cardona Capellà, delegada de la Fundació a Menorca.
- Suplent: Jorge Grigelmo Miguel, responsable de promoció i patrocini, TIC i I+D.

Secretari o secretària:

- Titular: Eduardo Ribot Rodríguez, responsable del centre mèdic.
- Suplent: Isabel Pons Llull, responsable dels serveis jurídics.

Vocal:

- Titular: Lorenzo Ferrer Llabrés, preparador físic del CTEIB.
- Suplent: Carlos Lorenzo García Cerdá, responsable de psicologia esportiva.

S'han d'abstenir de formar part de la comissió tècnica de valoració els càrrecs de naturalesa política i el persona eventual de l'Administració (article 51 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma), els funcionaris interins (article 60.2 de l'EBEP) ni si hi concorren les circumstàncies que preveu l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Tampoc no en poden formar part el personal laboral que tingui assignat un crèdit horari per desenvolupar funcions sindicals o de representació de personal.

A les reunions de la comissió tècnica pot assistir amb veu però sense vot un membre del comitè d'empresa de la Fundació per a l'Esport Balear. A aquest efecte, s'han de comunicar al comitè d'empresa, amb una antelació suficient, les dates de les reunions.

Les funcions bàsiques de la comissió tècnica de valoració són les següents:

- Comprovar que les persones aspirants compleixen els requisits establerts en aquesta convocatòria.

- Valorar els mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants, de conformitat amb el barem (annex II) establert a aquesta convocatòria.
- Proposar la contractació de la persona seleccionada.

8. Valoració de mèrits

Els mèrits al·legats s'han de valorar d'acord amb el barem (annex 2).

Només es podran puntuar aquells mèrits que siguin degudament acreditats mitjançant la documentació aportada per les persones candidates. (Presentació de l'original o còpia compulsada).

No es valorarà cap mèrit professional si no s'especifica clarament el termini d'inici i de finalització.

No es valoraran els certificats acreditatius de formació, que no indiquin les hores de durada de les accions formatives acreditades.

9. Publicació de les valoracions

Una vegada concloua la valoració dels mèrits i la entrevista, la comissió tècnica ha de fer pública, a la pàgina web de la Fundació per a l'Esport Balear una llista provisional de les puntuacions obtingudes per les persones aspirants.

Aquesta llista s'ha de publicar per ordre de major a menor puntuació total.

Les persones aspirants disposen d'un termini de tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista per al·legar les rectificacions pertinents sobre la valoració provisional.

Una vegada resoltes les al·legacions s'ha de publicar la llista definitiva de valoracions a la pàgina web de la Fundació per a l'Esport Balear.

10. Borsa de treball

Ordre de prelatió:

L'ordre de prelatió en la borsa de treball està determinat per la puntuació obtinguda pels aspirants de conformitat amb el barem establert a la convocatòria.

Funcionament de la borsa:

Exclusions:

- a) La no acceptació d'un contracte suposarà l'exclusió automàtica de la llista, tret que la renúncia estigui motivada per estar treballant en altra empresa o entitat, circumstància que el candidat haurà de justificar per escrit. Igualment, el candidat haurà de manifestar per escrit la seva disponibilitat per tornar a ser cridat.
- b) El candidat que hagi acceptat un contracte i no s'incorpori al lloc de feina serà exclòs de la borsa.
- c) El personal que s'incorpori al treball i renunciï serà exclòs de la borsa.
- d) Seran excloses de la borsa les sol·licituds que presenti falsedats en la documentació aportada o en les dades consignades.
- e) Els candidats que no superin el termini de prova establert seran exclosos de la borsa.
- f) Haver incorregut en faltes molt greus que hagin provocat l'acomiadament disciplinari.

Crida i contractació:

L'oferta de contractació a les persones de la borsa s'efectuarà seguint rigorosament l'ordre de puntuació.

El procediment de comunicació serà el següent:

1. Contacte telefònic amb un màxim de tres intents en horari de matí (de 8 a 15 h) o per correu electrònic. Quedarà constància a l'expedient de la data i hora de les cridades i els correus electrònics.

2. Dins el termini màxim d'un dia hàbil a comptar des de la comunicació , o dos dies si la crida es fa en divendres, la persona integrant de la borsa ha de manifestar el seu interès en el nomenament.

3. Els aspirants que hi renunciïn de forma expressa o tàcita passaran al darrer lloc de la llista, llevat que al·leguin, dins el termini establert, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents, que s'han de justificar dins els tres dies hàbils següents:

- a) Estar en període d'embaràs , de maternitat, paternitat , adopció o acolliment permanent o preadoptiu.

- b) Prestar serveis en un altre lloc, ja sigui en l'àmbit públic o privat o per haver rebut una oferta de contractació laboral o de nomenament de funcionari interí.
- c) Patir malaltia o incapacitat temporal.
- d) Estar, en el moment de la crida, exercint funcions sindicals.

ANNEX II BAREM DE MÈRITS

La puntuació màxima és de 100 punts

1. Mèrits professionals (màxim 40 punts)

- Per cada mes com a preparador físic o preparadora física a un programa d'alt rendiment, o a un programa de tecnificació tutelat per una comunitat autònoma com a tècnic: 2,5 punts
- Per cada mes com a preparador físic o preparadora física a la selecció nacional de categories de majors de 14 anys: 2 punts
- Per cada mes treballant com a preparador físic o preparadora física amb esportistes d'alt nivell nacional: 1,5 punts
- Per cada mes com a preparador físic o preparadora física a la selecció autonòmica de categories de majors de 14 anys: 1 punt
- Per cada mes com a preparador físic o preparadora física en un club o una federació esportiva, treballant amb esportistes de categories majors de 14 anys: 0,5 punts (amb un màxim de 10 punts)

Les fraccions inferiors a un mes no computaran.

2. Mèrits acadèmics i formatius (màxim 50 punts)

2.1. Formació reglada (màxim 30 punts)

- Per un màster universitari d'Alt Rendiment esportiu: 25 punts
- Per un altre títol universitari relacionat amb la plaça convocada: 15 punts
- Pel títol de tècnic esportiu superior o equivalent de la modalitat convocada: 12 punts
- Pel títol de tècnic superior en animació d'activitats físiques i esportives: 10 punts
- Pel títol de tècnic superior en condicionament físic: 10 punts
- Per cada títol de tècnic esportiu superior o equivalent d'altres modalitats: 8 punts
- Pel títol de tècnic esportiu o equivalent de la modalitat convocada: 5 punts

2.2. Formació continua (màxim 17 punts)

- Per cada 10 hores de formació relacionades amb la plaça convocada: 1 punt
- Només s'han de sumar les activitats de formació que com a mínim siguin de 10 hores.
- No es valoraran els certificats que no indiquin les hores de durada de l'acció formativa.

2.3. Coneixements de llengua catalana (màxim 3 punts)

- Per estar en possessió del certificat C2 acreditatiu de coneixements de llengua catalana: 2 punts
- Per estar en possessió del certificat C1 acreditatiu de coneixements de llengua catalana: 1,5 punts
- Per estar en possessió del certificat LA acreditatiu de coneixements de llengua catalana: 1 punt





Només es valora el certificat del nivell més alt que s'acredita, a més del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, la puntuació del qual s'ha d'acumular a la de l'altre certificat que s'acrediti.


3. Mèrits esportius com a preparador físic o preparadora física de l'aspirant (màxim 10 punts)

- Per haver estat preparador físic o preparadora física d'un esportista olímpic - paralímpic o d'un esportista que hagi quedat entre els vuit primers en un campionat mundial: 10 punts
- Per haver estat preparador físic o preparadora física d'un esportista d'alt nivell o d'un esportista que hagi quedat entre els deu primers en un campionat d'Europa: 8 punts
- Per haver estat preparador físic o preparadora física d'un esportista que hagi estat medallista (entre els tres primers) en un campionat nacional: 5 punts
- Per haver estat preparador físic o preparadora física d'un esportista que hagi estat campió de Balears: 2 punts

En cas de poder acreditar més d'un mèrit esportiu com a preparador físic o preparadora física, es valorarà únicament el que atorgui major puntuació.





 G CONSELLERIA O AFERS SOCIALS I ESPORTS B FUNDACIÓ / ESPORT BALEAR	ANNEX 3. SOL-LICITUD D'ADMISSIÓ BORSA DE TREBALL PER A SUBSTITUCIONS PREPARADOR/A FÍSICA DEL CTEIB		
		Edició: 1	Pàgina 1 de 1

1. DADES PERSONALS DE LA PERSONA SOL-LICITANT						
Nom		Primer llinatge		Segon llinatge		
NIF/pasaport		Data naixement	Telèfon contacte		Correu electrònic	
Domicili				Núm.	Esc.	Pis
Localitat		Municipi		CP		

2. DADES ACADÈMIQUES						
Titulació:						

3. EXPÒS:						
Que complec i accept totes i cadascuna de les condicions exigides en les bases de la convocatòria pública per cobrir, amb caràcter temporal, el lloc de treball de la categoria coreògraf/a de gimnàstica, fet que acredit amb la documentació adjunta.						

4. SOL-LICIT:						
Ser admès o admesa en aquesta convocatòria.						

5. RELACIÓ DE DOCUMENTS QUE ES PRESENTEN ANNEXOS A LA SOL-LICITUD:						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

.....,..... d de 2020

[rúbrica]

De conformitat amb el que prescriu la Llei 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal, les dades que figuren en aquesta sol·licitud són recollides en un fitxer anomenat CURRÍCULUMS, que és titularitat de la Fundació per a l'Esport Balear, amb domicili a aquests efectes al carrer Gremi Forners, 4, de Palma (CP 07009). Totes les dades que s'indiquin són obligatòries, i la seva negativa suposarà la impossibilitat de participar en el procés de selecció. La finalitat de l'enregistrament és la gestió adequada del procés de selecció.

Mitjançant la signatura, la persona aspirant presta el seu consentiment perquè les seves dades personals puguin ser tractades amb la finalitat esmentada i el nivell de protecció d'aplicació. Igualment, consent i autoritza que la Fundació conservi les dades proporcionades, encara que la seva sol·licitud no sigui admesa o no finalitzi el procés de selecció, per complir amb les obligacions legals d'aplicació.

La persona afectada pot exercir els drets que reconeix la Llei, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, adreçant un escrit a l'adreça esmentada més amunt, en el qual s'haurà d'indicar el nom, llinatges, adreça als efectes de notificació, i s'ha d'adjuntar una còpia del document oficial d'identificació.

ANY: 2020

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2020/166/1067948

